	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
ASOCIACION GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

FECHA: 28 | 08 | 2024

TEMÁTICA: AMBIENTES PROTECTORES

LUGAR: JARDI MANANTIAL

UDS: MOMENTO DE INGRESO DE PERSONAS AJENAS AL JARDIN INFANTIL

RESPONSABLES: TALENTO HUMANO

HORA INICIO: 11:00AM HORA FIN: 12:00 PM

OBJETIVO

Oriental al grupo de talento humano acerca de los momentos de ingreso de personas ajenas al jardin infantil y el protocolo que se debe de llevar a cabo en la institucion con el cual lo conozca con la prefeccion posible .

METODOLOGIA

Se realizó con el grupo de talento humano una actividad explicativa por medio de una dramatización explicándoles que deben de hacer en el momento de ingreso de personas ajenas al jardín, el objetivo es resaltar la importancia de esta y que puedan reconocer estos elementos peligrosos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Siendo las 11:00am del dia 28 de agosto del 2024 se socializa al grupo de talento humano en caso de presentarse un momento de ingreso de personas ajenas al jardín.

Te explicamos qué se debe tener en cuenta y cómo saber actuar en esa situación.

1. Mecanismo de ingreso:

- ✓ La verificación del ingreso se realizará en dos etapas, la primera etapa corresponde a la solicitud de ingreso en donde la persona que desee ingresar por motivos de información del servicio, citas remisiones de psicología, entidades distritales de salud, entidades de vigilancia y control, ingreso d

Scanned with CamScanner

alimentos, empresas de servicios públicos, entre otros, le brinda la información al guarda de seguridad que remitirá la información al responsable de la unidad quien aprobará el ingreso del personal.

- ✓ Posterior a la aprobación del ingreso, se registrarán los datos de la persona ajena al jardín en la minuta de seguridad y en el formato de "ingreso de personas ajenas al jardín infantil". se acompañará al personal hasta la oficina administrativa, en donde se realizará la segunda etapa que corresponde a la indagación o presentación de la información por parte del responsable de la unidad, quien decidirá a que áreas o que insumos son necesarios para la atención a la solicitud:

    - Es importante el correcto porte de carné, chaquetas y demás elementos de identificación de las personas en caso de pertenecer a alguna entidad estatal o empresa privada.
    - En caso de no encontrarse el responsable de la unidad, se realizará la solicitud por vía telefónica y se delegará una profesional en atención a primera infancia para que realice el respectivo acompañamiento o se asignará una cita
    - Bajo ninguna circunstancia se permitir que un visitante permanezca en cualquiera de las áreas del Jardín Infantil sin acompañamiento de la persona designada

- ✓ El horario de ingreso de personas ajenas al jardín infantil será de tal hora a tal hora dependiendo el horario del jardín
    - El horario de ingreso de personas ajenas al jardín infantil será dependiendo los horarios establecidos en el jardín.

2. Tiempo de espera en el jardín

- ✓ El tiempo de permanencia en el jardín de las personas ajenas, dependerá del motivo de la visita, pero siempre estarán acompañados de una persona delegada y se evitará que se encuentren en zonas de permanencia de niñas y niños sin autorización.

Administración del protocolo

- ✓ Guardas de seguridad, responsable de la unidad operativa, profesional en atención a primera infancia.

Scanned with CamScanner

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
FF	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

CONCLUSIÓN

Se dieron a conocer los protocolos al grupo de talento humano para que tengan en cuenta al momento de ingreso de personas ajenas al jardín infantil como saber actuar frente a una situación.

ASISTENTES

No	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
	MAURICIO GUTIERREZ	RS	
	Maribe Ovalos	Auxiliar P.	Maribe Ovalos
	Yina Morillo	Auxiliar pedagogica	Yina Morillo
	Luz Angela Nemeto T	Profesional	
	Katherine Espitia	Prof atencion a la primera Inf.	Katherine E
	Camila Gonzalez D.	Profesional a la primera infancia	Camila Gonzalez.
	Brigid Castro	Personal de Alimentos	
	Kimberlin Fernandez	Personal de Alimentos	
	maria camila Ramirez	PS Asesoria	maria camila
	Martha Molina	PSPS psicologia	martha
	Jaime Eduardo Rodriguez	Apoyo Administrativo	
	Katherine Espitia	Prof. atencion a la primera Inf.	Katherine E.
	Katherine Bautista	Prof atencion a la primera Inf.	KatherineB

Scanned with CamScanner